



8.3.2023

KUTI potilas- ja materiaalinkuljetustietojärjestelmä

Tämä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (679/2016) mukainen tietosuojaseloste ja informointiasiakirja Servica Oy:n potilas- ja materiaalinkuljetustietojärjestelmään rekisteröidyille.

1. Rekisterinpitäjä

Servica Oy
Y-tunnus 2947618-4
Saaristokatu 7, 70620 Kuopio
0800 307711
servica(at)servica.fi

2. Rekisteriä koskevat yhteystiedot

Servica Oy
Saaristokatu 7, 70620 Kuopio
servica(at)servica.fi

3. Tietosuojavastaava

Kirsi Happonen
Saaristokatu 7, 70620 Kuopio
tietosuojavastaava(at)servica.fi

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on käyttää tietojärjestelmään tallennettua tietoa potilas- ja materiaalinkuljetusten järjestämiseen ja seurantaan.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on rekisteröidyn antama suostumus (Tietosuoja-asetus art 6, 1a).

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää seuraavat tiedot:

- nimi
- henkilötunnus
- lähtöyksikkö, huone ja vuodepaikka
- kohdeyksikkö, huone ja vuodepaikka
- kuljetuspäivä ja aika, kuljetustapa, eristys- ja lisävaatimukset

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot siirtyvät kuljetustietojärjestelmään PSHVA:n potilastietojärjestelmästä.

7. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään 3 kuukautta, minkä jälkeen kuljetusten tiedot anonymisoidaan automaattisesti tilastointia varten.

8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei luovuteta muualle.

Yhdessä parempi arki



8.3.2023

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n ja ETA maiden ulkopuolelle.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Henkilötiedot on suojattu AD-tunnuksella, joiden avulla valvotaan, että henkilötietoja käsittelevät vain siihen oikeutetut henkilöt.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröity voi korjata tietoja ja lisätä kerättyyn tietoon lisätietoja.

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat rekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua ja poistamista, mikäli sille on lailliset perusteet. Rekisteröidyllä on myös oikeus peruuttaa annettu suostumus tai muuttaa sitä.

Henkilön, joka haluaa tarkastaa, korjata tai poistaa itseään koskevat tiedot, on esitettävä kirjallinen pyyntö rekisterinpitäjälle asiakaspalvelussa, missä henkilötiedot varmennetaan. Tietopyyntölomakkeen saa Servica Oy:n asiakaspalvelusta tai sen voi tulostaa Servica Oy:n intrasta.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.